



Tel.: 0374 718 501  
Fax: 0374 718 502



Mail: [office@electrocentralegrup.ro](mailto:office@electrocentralegrup.ro)  
Site: [electrocentralegrup.ro](http://electrocentralegrup.ro)

## ANUNȚ RECRUTARE ȘI SELECȚIE INTERNĂ DE PERSONAL

Societatea **ELECTROCENTRALE GRUP S.A.**, cu sediul în București, Bd. Lacul Tei nr. 1-3, et.1, Sector 2, telefon: 0374.718.50, organizează procesul de recrutare și selecție internă de personal, în vederea angajării pe durată determinată, cu normă întreagă, în cadrul **Compartimentului Exploatare și Implementare Proiecte**, pentru ocuparea postului de **Responsabil proces (cod COR: 242104)**.

### Cerințele postului (conform fișei de post):

1. **Studii:** studii superioare
2. **Calificări:** conform domeniului de activitate
3. **Experiență:** 0 - 3 ani minim

### Alte cerințe:

- cunoștințe de operare PC: Microsoft Word, Excel;
- cunoașterea legislației în domeniu și a reglementărilor specifice.

### Responsabilități principale:

- coordonează și monitorizează procesele desfășurate în cadrul compartimentului;
- participă la implementarea proiectelor și urmărește respectarea termenelor și a obiectivelor stabilite;
- elaborează, actualizează și gestionează documentația specifică proceselor și proiectelor;
- analizează fluxurile de lucru și propune măsuri de îmbunătățire a eficienței și calității activităților;
- asigură respectarea legislației în vigoare și a procedurilor interne aplicabile;
- colaborează cu celelalte compartimente pentru derularea eficientă a activităților;
- întocmește rapoarte și informări privind stadiul proceselor și proiectelor;
- monitorizează indicatorii de performanță specifici activității.

Angajații care doresc să aplice pentru postul vacant sau temporar vacant vor prezenta un dosarul însoțit de un Curriculum Vitae la sediul societății până la data de **4 mai 2026** ora **12.00** sau îl pot transmite la adresa de e-mail: [office@electrocentralegrup.ro](mailto:office@electrocentralegrup.ro), însoțit de:

### **Dosarul care va conține următoarele documente:**

- a) cerere de înscriere sau scrisoare de intenție;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului scos la concurs;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie (ex. carnet de muncă, adeverințe eliberate de angajatori etc.);
- e) certificat de cazier judiciar, în termen de valabilitate, care să confirme lipsa antecedentelor penale, în conformitate cu funcția vizată;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată, cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae actualizat, care să includă informații detaliate despre parcursul profesional și datele de contact;
- h) certificat de integritate comportamentală, eliberat conform prevederilor Legii nr. 118/2019, care să ateste lipsa înscrierii în Registrul persoanelor care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor;
- i) alte documente relevante care susțin îndeplinirea condițiilor specifice pentru ocuparea postului (dacă este cazul).

\* Actele solicitate la lit. b)-d) vor fi prezentate și în original, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

### **Condiții de înscriere:**

(1) Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant, persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) Deține cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, al Spațiului Economic European (SEE) ori al Confederației Elvețiene;
- b) Cunoaște limba română, atât în formă scrisă, cât și vorbită;
- c) Are capacitate de muncă, în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) Are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, dovedită prin adeverință medicală eliberată de medicul de familie sau de o unitate medicală abilitată, conform legislației în vigoare;

e) Îndeplinește condițiile de studii, vechime în specialitate și, după caz, celelalte condiții specifice prevăzute în cerințele postului pentru care candidează;

f) Nu a fost condamnat(ă) definitiv pentru săvârșirea unor infracțiuni împotriva securității naționale, autorității, umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, de fals, ori împotriva înfăptuirii justiției, precum și pentru orice altă infracțiune săvârșită cu intenție care ar face persoana incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția cazului în care a intervenit reabilitarea;

g) Nu execută o pedeapsă complementară constând în interzicerea exercitării dreptului de a ocupa o funcție, de a exercita o profesie sau meserie ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea unei infracțiuni și nu face obiectul unei măsuri de siguranță privind interzicerea ocupării unei funcții sau exercitarea unei profesii;

h) Nu a săvârșit infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, pentru domeniile menționate la art. 35 alin. (1) lit. h), cu modificările și completările ulterioare;

i) Nu face obiectul unei sancțiuni disciplinare care nu a fost radiată, în conformitate cu prevederile legale în vigoare (2) Condițiile specifice pe care trebuie să le îndeplinească persoana care participă la selecția pentru ocuparea unui post vacant sau temporar vacant se stabilesc, pe baza fișei postului, la propunerea structurilor în al căror stat de funcții se află funcția vacantă.

Nu vor fi luate în considerare candidaturile care nu vor îndeplini condițiile minimale, solicitate în specificațiile postului.

Numai candidații selectați vor fi invitați la interviu, a cărui dată va fi stabilită ulterior.

Documentele depuse se înaintează de către Compartimentul Resurse Umane, Comisiei de evaluare și selecție de personal în vederea selectării candidaților pentru ocuparea postului menționat.

Toate CV-urile vor fi analizate cu obiectivitate și în deplină confidențialitate.

Societatea își rezervă dreptul de a testa competențele declarate de către candidați.

\*Atribuțiile sunt cu caracter general și vor fi completate cu atribuții și responsabilități specifice postului.

Informații suplimentare pot fi obținute la telefon: 0374.718.501.