



Nr. ELG 2999 / 09.12.2025

ANUNT SELECTIE EXPERTI CHEIE

Subscrisa, societatea Electrocentrale Grup SA, cu sediul social în Bd. Lacul Tei nr. 1-3, etaj 1, București, Sector 2, telefon 0374/718.501, fax 0374/718.502, e-mail office@electrocentralegrup.ro, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București sub nr. J2012014937407, CIF 31028788, atribut fiscal RO, cont RO04 BRDE 445S V676 1683 4450 deschis la BRD-GSG, Sucursala Dorobanți, reprezentată legal prin doamna OANA-LAURA RADU, având funcția de Director General,

Anunță inițierea unei proceduri transparente și competitive pentru selectarea și contractarea serviciilor unui operator economic care să asigure participarea experților cheie necesari implementării proiectului:

„Amenajare parc producție energie din surse regenerabile pentru comercializare la nivelul UAT - Municipiul Brașov, respectiv CEF Stupini cu Puterea instalată de 20 MW”.

În cadrul proiectului menționat, Electrocentrale Grup SA deține calitatea de Prestator de servicii, aceste servicii fiind achiziționate de către Primăria Municipiului Brașov în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Obiectul serviciilor prestate de către Electrocentrale Grup SA îl constituie acordarea de consultanță de specialitate în vederea organizării de către Primăria Municipiului Brașov a procedurilor de achiziție necesare contractării serviciilor specifice necesare în vederea îndeplinirii procedurilor de Notificare de Punere sub Tensiune (NPT) pentru probele DEER, precum și pentru realizarea energizării Centralei Electrice Fotovoltaice Stupini, cu puterea instalată de 20 MW în cadrul proiectului menționat mai sus.

Mai precis, Primăria Municipiului Brașov urmărește contractarea de servicii de consultanță pentru inițierea procedurilor de achiziție având ca obiect următoarele categorii de servicii:

- Servicii DLC - Dispecer Local pe Centrala
- Servicii de prognoză
- Servicii de operare și mentenanță
- Servicii de operare comercială
- Alte servicii necesare a fi contractate din partea Beneficiarului până la înscrierea la piața de energie ca unitate în probe.

Pozitie EXPERT CHEIE	Nr. persoane	Experienta
Expert Autorizat ANRE	1	• specializarea: Inginer - calificat în domeniul tehnic aferent instalațiilor de producere a energiei electrice din surse solare (centrală electrică fotovoltaică); • experiență profesională generală în specializare: minimum 3 ani; • experiență profesională relevantă: minimum 1an.
Expert Achiziții Publice	1	• specializarea: Economist / Inginer etc. (studii superioare) - calificat în domeniul atribuirii contractelor aferente instalațiilor de producere a energiei electrice din surse solare (centrală electrică fotovoltaică); • experiență profesională generală în specializare: minimum 3 ani; • experiență profesională relevantă: minimum 1an.

CONDIȚII DE PARTICIPARE

p. Situația personală a ofertantului:

Experții trebuie să fie disponibili pe parcursul întregului proiect și nu trebuie să se afle în niciun fel de conflict de interese cu Primăria Municipiul Brașov.

Modalitatea de îndeplinire – se vor prezenta următoarele documente:

- Declarație de Disponibilitate, dată pe propria răspundere;
- Declarație privind evitarea conflictului de interese, dată pe propria răspundere.

2. Capacitatea de exercitare a activității profesionale:

- Certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, pentru persoane juridice sau Certificat de înregistrare fiscală, pentru persoane fizice autorizate (PFA);
- Experții trebuie să dovedească faptul că au capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului și trebuie să posede competențele și experiența generală și relevantă, cerute.

Modalitate de îndeplinire – se vor prezenta documente care demonstrează specializarea, experiența generală în specializarea cerută și experiența relevantă cerută:

- Curriculum Vitae semnat și datat, din care să rezulte în mod explicit îndeplinirea cerințelor minime: minimum 3 ani de experiență profesională generală în domenii relevante pentru poziția propusă și minimum 1 an de experiență profesională relevantă în activități similare;
- Diplomă de studiu în domeniu relevant pentru sarcinile pe care le va efectua, care să dovedească competențele dobândite relevante serviciilor prestate;
- Certificări relevante la nivel național/internațional sau recomandări pe domeniul în care activează (dacă este cazul), care să dovedească competențele dobândite relevante serviciilor prestate;
- Atestate etc..

Evaluarea candidaților se va face pe baza analizei Dosarului.

Persoanele interesate vor transmite, până la data de **12.12.2025 ora 12:00**, documentele solicitate prin una dintre variantele: e-mail la adresa: office@electrocentralegrup.ro sau se va depune la adresa Bd. Lacul Tei Nr. 1-3, etaj 1, București, Sector 2, Secretariat General (de luni până joi – orele 08:30 – 17:00 și vineri orele 08:30 – 12:00).

Anexe:

Anexa 1 – Scurtă prezentare a proiectului;

Anexa 2 – Caiet de Sarcini elaborat de către Primăria Municipiului Brașov;

Anexa 3 – Declarație de disponibilitate

Anexa 4 – Declarație privind evitarea conflictului de interese

Pentru informații suplimentare ne puteți contacta la numărul de telefon: 0374.718.501.

Vă mulțumim.

p. DIRECTOR GENERAL



Tel.: 0374 718 501

Fax: 0374 718 502



Mail: office@electrocentralegrup.ro

Site: electrocentralegrup.ro

Anexa 1**Scurtă prezentare a proiectului**

Societatea Electrocentrale Grup SA a participat în calitate de Ofertant și a fost selectată în procedura de achiziție organizată de către Primăria Municipiului Brașov pentru atribuirea unui contract având ca obiect prestarea:

„Servicii de consultanță pentru organizarea procedurilor de achiziție pentru servicii specifice în vederea îndeplinirii procedurilor pentru NPT (Notificare Punere sub Tensiune) pentru probe DEER, precum și pentru energizarea parcului fotovoltaic, pentru implementarea proiectului de investiții - Amenajare parc producție energie din surse regenerabile pentru comercializare la nivelul UAT - Municipiul Brașov”

În conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini elaborat de către Primăria Municipiului Brașov, obiectivul principal al contractului este acela de a furniza Primăriei Municipiului Brașov următoarele Livrabile:

L1. Caiete de sarcini pentru achiziția de:

- a) Servicii DLC - Dispecer Local pe Centrală;
 - b) Servicii de prognoză;
 - c) Servicii de operare și mentenanță;
 - d) Servicii de operare comercială;
 - e) Alte servicii necesare a fi contractate din partea Beneficiarului până la înscrierea la piața de energie ca unitate în probe,
- precum și, după caz, elaboarea de Note/Justificări pentru stabilirea criteriilor de atribuire și a factorilor de evaluare;

L2. Justificări/fundamentări pentru valorile estimate pentru fiecare tip de contract. Se vor justifica prețurile folosite la stabilirea bugetului estimat pentru prestarea serviciilor din minimum 2 surse pentru fiecare valoare. Se vor anexa: oferte de preț, extrase din baze de date, internet, cataloage, orice alte surse verificabile și orice alte documente necesare pentru justificarea valorii estimate.

L3. Structură cerințe de calificare/selecție și fișiere-model pentru documentele ofertanților;

L4. Instrucțiuni pentru elaborarea propunerii tehnice și financiare (documentație de atribuire);

L5. Set de răspunsuri la clarificări (pre-depunere și post-depunere, după caz);

L6. Rapoarte de specialitate și minute/procese-verbale pentru comisia de evaluare;

L7. Note de conformare la recomandările/condiționările ANAP (dacă este aplicabil).

Observație:

Experții cheie selectați în baza prezentului Anunț, precum și orice alți experți cheie sau experți non-cheie care pot fi desemnați pe parcursul derulării proiectului, vor contribui, în mod direct și proporțional cu experiența profesională și specializarea fiecăruia, la elaborarea Livrabilelor și la îndeplinirea integrală a obiectului contractului.

Activitatea acestora se va desfășura în regim de colaborare deplină, într-un cadru interdisciplinar, cu respectarea strictă a termenelor stabilite și a responsabilităților atribuite fiecărei poziții, pe întreaga durată de implementare a proiectului. Participarea lor va reflecta standardele profesionale aplicabile, asigurând coerența, calitatea și conformitatea tehnică și juridică a documentațiilor și activităților realizate.”

Durata contractului dintre Electrocentrale Grup SA si Operatorul Economic care va asigura Experții Cheie

Contractul va intra în vigoare la data semnării lui de către ambele părți și va produce efecte până la data expirării perioadei de valabilitate a contractului dintre Electrocentrale Grup SA și Primăria Municipiului Brașov.

Contractul va putea fi prelungit numai în situații temeinic justificate și numai cu acordul scris al Primăriei Municipiului Brașov.

Conform Caietului de Sarcini al Primăriei Municipiului Brașov, durata contractului dintre Electrocentrale Grup SA și Primăria Municipiului Brașov va fi: **de la semnarea contractului și până la finalizarea procedurii de achiziție publică pentru contractarea următoarelor servicii:**

- a) Servicii DLC - Dispecer Local pe Centrală
- b) Servicii de prognoza
- c) Servicii de operare si mentenanta
- d) Servicii de operare comerciala
- e) Alte servicii necesare a fi contractate din partea Beneficiarului pana la inscrierea la piata de energie ca unitate in probe.

Însă, Primăria Municipiului Brașov impune pentru predarea Livrabilele L1 ÷ L4, termenul de 60 de zile de la primirea Ordinului de Începere, după furnizarea tuturor informațiilor necesare.

CAIET DE SARCINI

privind achiziționarea serviciilor de consultanță în organizarea procedurilor de achiziție pentru servicii specifice în vederea îndeplinirii procedurilor pentru NPT (Notificare Punere sub Tensiune) pentru probe DEER, precum și pentru energizarea parcului fotovoltaic, pentru implementarea proiectului de investiții "Amenajare parc producție energie din surse regenerabile pentru comercializare la nivelul UAT - Municipiul BRAȘOV"

1. DATE GENERALE

Achiziționarea serviciilor de consultanță în organizarea procedurilor de achiziție pentru servicii specifice, în vederea îndeplinirii procedurilor pentru NPT (Notificare Punere sub Tensiune) pentru probe DEER, precum și pentru energizarea parcului fotovoltaic, pentru implementarea proiectului de investiții "Amenajare parc producție energie din surse regenerabile pentru comercializare la nivelul UAT - Municipiul BRAȘOV"

2. BENEFICIAR: PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BRAȘOV

3. OBIECTUL CONTRACTULUI:

Obiectul achiziției:

Servicii de consultanță în organizarea procedurilor de achiziție în vederea îndeplinirii procedurilor pentru NPT (Notificare Punere sub Tensiune) pentru probe DEER, precum și pentru energizarea parcului fotovoltaic, pentru implementarea proiectului de investiții "Amenajare parc producție energie din surse regenerabile pentru comercializare la nivelul UAT - Municipiul BRAȘOV".

În acest sens trebuie inițiate procedurile de achiziție pentru contractarea următoarelor servicii:

- a) Servicii DLC - Dispecer Local pe Centrală
- b) Servicii de prognoza
- c) Servicii de operare și mentenanță
- d) Servicii de operare comercială
- e) Alte servicii necesare a fi contractate din partea Beneficiarului până la înscrierea la piața de energie ca unitate în probe.

4. **Obiectivele contractului de servicii sunt următoarele:**

- a. stabilirea cerințelor de calificare și selecție prin Caiete de sarcini;
- b. stabilirea valorii estimate pentru fiecare dintre livrabile prin prospectarea pieței de servicii specifice;
- c. stabilirea criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare prin Caiete de sarcini;
- d. stabilirea cerințelor specifice privind modul de prezentare a propunerii tehnice și propunerii financiare din cadrul documentației de atribuire;
- e. conformarea documentației de atribuire cu eventualele recomandări și/sau condiționări ANAP, în cazul verificării ex-ante a procedurii de atribuire (daca este cazul);
- f. elaborarea de puncte de vedere, clarificări și altele asemenea referitoare la documentația de atribuire, în perioada premergătoare depunerii ofertelor;
- g. asigurarea a unui expert cooptat pe lângă comisia de evaluare, care vor întocmi rapoarte de specialitate conținând recomandările sale privind evaluarea ofertelor, precum și asistarea și consilierea comisiei de evaluare la întocmirea proceselor verbale de evaluare;
- h. conformarea documentelor comisiei de evaluare privind evaluarea ofertelor cu eventualele recomandări și/sau condiționări ANAP, în cazul verificării ex-ante a procedurii de atribuire;
- i. elaborarea de puncte de vedere, clarificări referitoare la evaluarea ofertelor și rezultatul acesteia, până la finalizarea procedurii de achiziție publică;

5. **Livrabile**

- L 1. Caiete de sarcini (DLC, Prognoza, O&M, Operare Comercială, alte servicii) și, după caz, note/justificări pentru stabilirea criteriilor de atribuire și a factorilor de evaluare;
- L 2. Justificări/fundamentări pentru valorile estimate pentru fiecare tip de contract. Se vor justifica prețurile folosite la stabilirea bugetului estimat pentru prestarea serviciilor din minim 2 surse pentru fiecare valoare. Se vor anexa: oferte de preț, extrase din baze de date, internet, cataloage, orice alte surse verificabile și orice alte documente necesare pentru justificarea valorii estimate.

- L 3. Structură cerințe de calificare/selecție și fișiere-model pentru documentele ofertanților;
- L 4. Instrucțiuni pentru elaborarea propunerii tehnice și financiare (documentație de atribuire);
- L 5. Set de răspunsuri la clarificări (pre-depunere și post-depunere, după caz);
- L 6. Rapoarte de specialitate și minute/procese-verbale pentru comisia de evaluare;
- L 7. Note de conformare la recomandările/condiționările ANAP (dacă este aplicabil).

6. Termene

Pentru livrabilele L1 - L4, termen de livrare 60 de zile de la primirea Ordinului de incepere, dupa furnizarea tuturor informatiilor necesare.

7. DESCRIEREA CADRULUI EXISTENT

Pe amplasamentul propus, Primaria Municipiului Brasov doreste sa dezvolte un parc fotovoltaic, necesar acoperirii consumului energetic al municipiului Brasov. Energia produsa de acest parc va fi utilizata in toate unitatile administrative din subordinea Primariei Municipiului Brasov.

Acest proiect este in faza avansata de executie, atat lucrarile in parc cat si cele de bransament fiind executate. Urmeaza sa fie instalate echipamentele SCADA solicitate de catre DEER prin Aviz CTE.

8. FORMA DE ORGANIZARE

Forma de atribuire a contractului cu obiectul mai sus menționat va fi stabilita in Strategia de contractare elaborata de către Serviciul Achiziții Publice.

Criteriul de atribuire al contractului este *prețul cel mai scăzut*.

9. DURATA CONTRACTULUI

Durata contractului de la semnare pana la finalizarea procedurii de achiziție publica. pentru contractarea urmatoarelor servicii:

- Servicii DLC - Dispecer Local pe Centrala
- Servicii de prognoza
- Servicii de operare si mentenanta
- Servicii de operare comerciala
- Alte servicii necesare a fi contractate din partea Beneficiarului pana la inscrierea la piata de energie ca unitate in probe.

10. PREZENTARE OFERTEI

Oferta va contine Propunerea tehnica si Propunerea financiara

Propunerea financiara se va prezenta astfel:

Formularul de oferta in care se va evidientia valoarea ofertata exprimata in lei fara TVA, pentru fiecare livrabil si tip de contract. TVA -ul va fi evidientiat distinct.

Propunerea tehnica se va prezenta astfel:

- Elemente angajante pentru ofertant, respectiv precizari asupra modului in care isi asuma indeplinirea obligatiilor in conformitate cu cerintele din Caietul de sarcini.

- Propunerea tehnica, va fi insotita de: lista cu expertii propusi pentru prestarea serviciilor impreuna cu CV-urile acestora.

Pentru realizarea activităților de asistenta si consiliere in achiziții publice se solicita:

- 1) pentru poziția de Expert Achizitii Publice, un expert care trebuie sa detina calificările profesionale necesare si experiența in domeniul atribuirii contractelor aferent instalațiilor de productie a energiei electrice din surse solare (centrală bazată pe panouri fotovoltaice), pentru:
 - Servicii DLC - Dispecer Local pe Centrala
 - Servicii de prognoza
 - Servicii de operare si mentenanta
 - Servicii de operare comerciala
 - Alte servicii necesare a fi contractate din partea Beneficiarului pana la inscrierea la piata de energie ca unitate in probe.
- 2) pentru intocmirea Caietelor de sarcini si a rapoartelor tehnice de specialitate, se solicita un expert autorizat ANRE, care deține calificările si experiența necesara in domeniul tehnic aferent

instalațiilor de producere a energiei electrice din surse solare (centrală bazată pe panouri fotovoltaice).

Prestatorul va asigura personal adecvat pentru îndeplinirea sarcinilor, în acord cu cerințele minime definite în prezentul caiet de sarcini și va asigura orice alt personal de specialitate pentru completarea și implementarea serviciilor.

Prestatorul va include în oferta sa numele, CV-urile și documentele suport pentru experții cheie.

Prestatorul va fi responsabil pentru îndeplinirea corectă a serviciilor descrise în caietul de sarcini. În cazul în care pentru realizarea serviciilor solicitate este necesar personal suplimentar față de cel specificat în oferta și mai apoi în contract, prestatorul va fi responsabil pentru suplimentarea resurselor fără a solicita alte costuri. Prestatorul este liber să-și stabilească strategia proprie privind personalul, astfel încât să se asigure personalul necesar pe toată durata contractului.

Personalul cheie va face dovada experienței profesionale cu diplome, atestate, recomandări, etc.

Experții cheie enunțați mai sus trebuie să aibă:

- Minim 3 ani de experiență profesională generală,
- Minim 1 an de experiență profesională relevantă,
- diplomă de studiu în domeniu relevant pentru sarcinile pe care le va efectua, care să dovedească competențele dobândite relevante serviciilor prestate
- certificări relevante la nivel național/internațional sau recomandări pe domeniul în care activează (dacă este cazul), care să dovedească competențele dobândite relevante serviciilor prestate

11. RECEPTIE SI MODALITATE DE PLATĂ

Recepția serviciilor se va realiza după finalizarea procedurii de achiziție publică pentru contractarea serviciilor de Dispecer Local pe Central, de prognoza, de operare și mentenanță, de operare comercială sau alte servicii necesare a fi contractate din partea Beneficiarului până la înscrierea la piața de energie ca unitate în probe. Implementarea proiectului de investiții "Amenajare parc producție energie din surse regenerabile pentru comercializare la nivelul UAT - Municipiul BRAȘOV.

Plata facturilor întocmite de prestator și confirmate de achizitor se va face în baza raportului de activitate lunar, anexat la factura emisă de către prestator.

Facturile se vor emite prin sistemul e-factura.

La predarea documentațiilor se va întocmi un proces verbal de predare – primire, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Decontarea serviciilor se va face numai după semnarea procesului verbal de recepție a fiecărei etape, fără obiecțiuni, pe bază de factură emisă de prestator.

Achitarea facturii se va face prin virament în contul bancar al prestatorului.

12. GARANTIILE

Garanția de bună execuție se va constitui și se va elibera conform prevederilor legale în vigoare

Nr. crt.	Atribuția	Funcția	Numele și prenumele				Data	Semnătura
1.	Aprobat	Primar					24 NOV. 2025	
2.	Vizat	Administrator public					24 NOV. 2025	
3.	Vizat	Director Executiv Adj. DT					24 NOV. 2025	
4.	Verificat	Sef Serviciu Investitii					24 NOV. 2025	
5.	Elaborat	Inspector						
			Nr. pag.	3	Nr. ex.	2		

F: 0621

Expert-Cheie

(denumirea)

DECLARAȚIE DE DISPONIBILITATE

Subsemnatul/Subsemnata, identificat/identificată cu, seria, nr., declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 Cod penal privind falsul în declarații, că sunt disponibil(ă) să îmi îndeplinesc în integralitate atribuțiile aferente poziției de Expert-Cheie, în vederea executării contractului de achiziție publică având ca obiect „Servicii de consultanță pentru organizarea procedurilor de achiziție pentru servicii specifice necesare îndeplinirii procedurilor pentru NPT (Notificare Punere sub Tensiune) pentru probe DEER, precum și pentru energizarea parcului fotovoltaic, în cadrul proiectului de investiții «Amenajare parc producție energie din surse regenerabile pentru comercializare la nivelul UAT – Municipiul Brașov»”, contract încheiat între Electrocentrale Grup S.A. și Primăria Municipiului Brașov.

Prin prezenta, confirm că voi asigura întreaga disponibilitate profesională necesară îndeplinirii însărcinărilor specifice poziției pentru care sunt nominalizat(ă), pe toată perioada de derulare a contractului, până la finalizarea acestuia, în calitate de expert contractat de Operatorul Economic Electrocentrale Grup SA.

Prezenta declarație de disponibilitate își menține valabilitatea și în ipoteza prelungirii duratei de prestare a serviciilor aferente contractului menționat.

Numele și prenumele

Semnătura

Data:

Expert-Cheie

(denumirea)

DECLARAȚIE PRIVIND EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERESE

Subsemnatul/Subsemnata, identificat/identificată cu, seria, nr., în calitate de Expert-Cheie, nominalizat(ă) de Electrocentrale Grup SA, declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal, că nu mă aflu în niciuna dintre situațiile care ar putea genera un conflict de interese:

- nici în raport cu Primăria Municipiului Brașov, autoritatea contractantă;
- nici în raport cu Electrocentrale Grup SA, Operatorul Economic pentru care sunt desemnat(ă) ca expert.

Totodată, declar că voi acționa cu imparțialitate, independență profesională și integritate pe toată durata derulării contractului și mă angajez ca, în cazul apariției oricărei situații susceptibile de a genera un conflict de interese, să notific de îndată atât Electrocentrale Grup SA, cât și Primăria Municipiului Brașov.

Prezenta declarație își păstrează valabilitatea pe întreaga perioadă de derulare a contractului, inclusiv în situația prelungirii acestuia.

Numele și prenumele

Semnătura

Data: