



Tel.: 0374 718 501

Fax: 0374 718 502



Mail: office@electrocentralegrup.ro

Site: electrocentralegrup.ro

ANUNȚ

privind ocuparea postului de *Consilier juridic* din cadrul *Compartiment juridic* al Electrocentrale Grup S.A. în conformitate cu Ordonanța de urgență nr. 156/2024 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general, Art. XXXIV, alin. (10)

Informații generale despre societate:

- **Denumire completă:** Electrocentrale Grup S.A.
- **Forma juridică:** Societate pe acțiuni cu capital integral de stat, ce funcționează în conformitate cu legislația română și cu prevederile proprii ale statutului.
- **Sediul social:** București, sector 2, Bulevardul Lacul Tei, nr. 1-3, etaj 1
- **Număr înregistrare la ONRC:** J40/14937/19.12.2012
- **Cod unic de înregistrare (CUI):** RO 31028788
- **Certificat de înregistrare:** Seria B, nr. 2684055, emis la data de 21.12.2012
- **Obiect de activitate:** Producția de energie electrică (Cod CAEN 3511)
- **Structura acționariatului:** Statul Român, prin Ministerul Energiei – acționar unic, deținător al 100% din capitalul social
- **Administrare:** Consiliu de Administrație format din 5 membri, numiți de Adunarea Generală a Acționarilor

Post disponibil: Consilier juridic

Locul de desfășurare a activității: Sediul executiv – București, sector 2, B-dul Lacul Tei nr. 1–3, etaj 1.

Atribuții principale:

- Reprezentarea societății în fața notarilor publici, a Oficiului Registrului Comerțului și în relația cu terți, în limita mandatului acordat;
- Redactarea punctelor de vedere juridice solicitate de compartimentele interne;

- Participarea la redactarea, analiza, negocierea și încheierea contractelor comerciale și de execuție lucrări;
- Asigurarea comunicării cu societățile de avocatură contractate pentru servicii juridice;
- Colaborarea cu executori judecătorești și alte instituții, autorități sau entități externe;
- Informarea permanentă a conducerii cu privire la modificările legislative relevante.

Condiții minime de participare:

- Studii superioare finalizate în domeniul juridic;
- Experiență profesională de minimum 3 ani în domeniul juridic;
- Competențe bune de operare PC;
- Atitudine serioasă, spirit practic, diplomă și responsabilitate.

Tematică și bibliografie orientativă:

- Actul constitutiv și Regulamentul de organizare și funcționare ale Electrocentrale Grup S.A. (www.electrocentralegrup.ro)
- Legea nr. 31/1990 privind societățile, republicată și actualizată;
- OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice (Legea nr. 111/2016);
- Codul Civil și Codul Penal;
- Legea nr. 514/2003 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic;
- Alte reglementări interne publicate pe site-ul societății.

Modalitatea de înscriere:

Dosarele de candidatură se pot depune **până la data de 15.05.2025, ora 12:00**, la sediul societății (secretariat) sau prin e-mail la adresa: office@electrocentralegrup.ro.

Dosarul trebuie să conțină obligatoriu:

- Cerere sau scrisoare de intenție;
- Curriculum vitae actualizat (incluzând detalii privind activitatea profesională anterioară și date de contact);
- Copii ale diplomelor de studii și ale altor certificate de calificare;
- Documente care atestă experiența profesională (ex. carnet de muncă, adeverințe etc.);
- Alte documente relevante care susțin îndeplinirea condițiilor prevăzute pentru post.

Informații suplimentare:

Data, ora și locul desfășurării probei de examinare profesională vor fi comunicate ulterior, prin telefon sau e-mail, doar candidaților care au depus dosarul complet în termenul prevăzut.