

## CONTRACT DE MANDAT NR. \_\_\_\_\_

### I. Preambul

Având în vedere:

- Certificatul de Inregistrare al societatii Electrocentrale Grup S.A, eliberat de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Bucuresti, cu nr. J40/14937/19.12.2012
- dispozițiile Legii nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificări și completări, („Legea nr. 31/1990”);
- Actul Constitutiv al societatii Electrocentrale Grup S.A.
- dispozițiile art. 1913 și următoarele, precum și art. 2009 și următoarele Cod civil;
- Hotararea AGA Electrocentrale Grup SA nr. 3/10.03.2015 și Ordinul Ministerului Energiei, Intreprinderilor mici și mijlocii și Mediului de afaceri nr. 115/16.02.2015, modificat prin Ordinul nr. 176/02.03.2015, prin care au fost numiti membrii Consiliului de Administratie

părțile convin a încheia prezentul contract de mandat, denumit în continuare „Contract de Mandat”, ca urmare a acordului de voință exprimat de părțile semnatare.

### II. Părțile contractante

#### Art. 1.

A. Societatea **ELECTROCENTRALE GRUP S.A.**, cu sediul in Bucuresti, Bd. Lacul Tei nr. 1-3, et.11, Sector 2, inregistrata la Registrul Comertului Bucuresti sub nr J40/14937/19.12.2012, cod unic de inregistrare RO 31028788, reprezentată prin domnul/doamna ....., reprezentant al statului in Adunarea Generala a Actionarilor, denumita in continuare „Societatea” în calitate de **mandant**

și

B. **Membrul in Consiliul de Administratie** al societății – desemnat în conformitate cu dispozițiile legale și ale Actului constitutiv al societății, denumit in continuare “Administrator”:

Domnul ..... cetatean român, domiciliat în....., identificat cu C.I. seria .... nr. ...., eliberata de....., la data de....., CNP....., în calitate de **mandatar**.

### III. Definiții

Art. 2. În prezentul Contract de Mandat, termenii de mai jos vor avea următoarele semnificații:

- a. **Act constitutiv/statut** – Actul Constitutiv al Societatii Electrocentrale Grup, aprobat de Adunarea Generală a Acționarilor (AGA) Societății, astfel cum este în vigoare la data prezentului Contract de Mandat sau cum va fi modificat/completat/reformulat, prin hotărâre a Adunării Generale (extraordinare) a Acționarilor Societății;
- b. **Cadrul legal aplicabil** – ansamblul normelor juridice române cuprinse în Legea societăților nr. 31/1990, cu modificările și completările ulterioare, Codul civil, Codul fiscal, precum și în alte acte normative incidente prezentului Contract de mandat, aplicabile părților;

- c. **Conflict de interese** – orice situații sau împrejurări determinate/determinabile potrivit cadrului juridic aplicabil în care interesul personal, direct ori indirect, al Administratorului, contravine interesului Societății, astfel încât afectează sau ar putea afecta independența și imparțialitatea sa în luarea deciziilor de afaceri sau îndeplinirea la timp și cu obiectivitate a atribuțiilor care îi revin în exercitarea mandatului său pentru Societate;
- d. **Imposibilitate definitivă de exercitare a mandatului/impediment legal** – orice împrejurare care creează o indisponibilitate cu o durată mai mare sau egală cu 90 de zile calendaristice consecutive, lipsind Administratorul de posibilitatea de a-și îndeplini atribuțiile, personal sau prin reprezentare, arestarea preventivă sau arestarea Administratorului, ș.a.;
- e. **Remuneratia** cuvenita Administratorului – înseamna remuneratia reprezentata de o indemnizatie fixa lunara stabilita prin hotărâre a Adunării generale a acționarilor, cu respectarea prevederilor legale.
- f. **Forța majoră** - semnifică orice eveniment extern, imprevizibil, invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii prezentului Contract de Mandat și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea Contractului de Mandat; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.
- g. **Decizia de afaceri** – semnifică orice decizie de a lua sau de a nu lua anumite măsuri cu privire la administrarea Societății;
- h. **Eveniment fortuit** – semnifică un eveniment care nu putea fi prevăzut de Administrator și nici împiedicat de către acesta a se întâmpla; sunt asimilate evenimentului fortuit modificarea cadrului legal, de reglementare și a sistemului fiscal în România existent la semnarea prezentului Contract și care împovărează suplimentar Societatea;

#### IV. Obiectul contractului

**Art. 3.** Prin prezentul Contract de Mandat, Administratorul este împuternicit să adopte toate măsurile necesare administrării Societății, în conformitate cu dispozițiile cadrului legal aplicabil, în vigoare, precum și Actului Constitutiv/Statutului Societății și cele ale prezentului Contract de Mandat, în limitele obiectului de activitate al Societății și cu respectarea competențelor exclusive, rezervate de Legea nr. 31/1990 și de Actul Constitutiv, Președintelui Consiliului de Administrație și/sau Adunării Generale a Acționarilor.

**Art. 4.** În scopul realizării obiectului prezentului Contract de Mandat, Administratorul va efectua toate actele necesare pentru administrarea bunurilor Societății în interesul acesteia, pentru îndeplinirea obiectului de activitate și va exercita atribuțiile stabilite pentru aceasta prin Actul Constitutiv și prin prezentul Contract de Mandat în vederea îndeplinirii obiectivelor societății.

**Art. 5.** Locul îndeplinirii Mandatului este la sediul Societății, indicat la art. 1 din prezentul Contract sau la locul unde acționează ca reprezentant al Societății. Locul îndeplinirii Mandatului poate fi modificat de Societate și poate fi stabilit fie la sediile sucursalelor Societății, fie într-o altă locație stabilită de Societate. Decizia cu privire la modificarea locului îndeplinirii mandatului se comunică prin grija Societății.

#### V. Durata Contractului de Mandat

**Art. 6.** Contractul de Mandat se încheie pe perioada mandatului, de 1 (un) an sau până la desemnarea unor noi administratori în condițiile prevăzute de OUG 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, dacă selecția se finalizează înainte de termenul menționat, începând cu data Hotărârii AGA de numire în funcție.

## VI. Obligațiile Administratorului

### Art. 7.

7.1. Pe perioada activității desfășurate în cadrul Consiliului de Administrație, Administratorul este obligat să exercite următoarele atribuții principale, care nu pot fi delegate directorului general:

- a) - stabilește direcțiile principale de activitate și de dezvoltare ale societății
- b) - stabilește sistemul contabil și de control financiar și aprobă planificarea financiară
- c) - numește și revocă directorul general, directorii executivi și stabilește remunerația acestora
- d) - supraveghează activitatea directorului general
- e) - pregătește raportul anual, organizează adunarea generală și implementează hotărârile acesteia;
- f) - introduce cererea pentru deschiderea procedurii insolvenței societății, potrivit Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare.
- g) - îndeplinește atribuțiile primite din partea AGA în baza delegării acordate cf. art. 114 al.(1) din Legea nr. 31/1996

7.2. De asemenea, administratorul mai are obligația îndeplinirii următoarelor atribuții în cadrul Consiliului de Administrație:

- a) aprobă Structura organizatorică, numărul de posturi și Regulamentul de Organizare și Funcționare a "Electrocentrale Grup" S.A.;
- b) încheie acte juridice prin care să dobândească, să înstrăineze, să închirieze, să schimbe sau să constituie în garanție bunuri aflate în patrimoniul "Electrocentrale Grup" S.A., cu aprobarea Adunării Generale a Acționarilor, atunci când legea impune această condiție;
- c) aprobă delegările de competență pentru directorul general și pentru persoanele din conducere, în vederea executării operațiunilor din competența sa;
- d) aprobă încheierea oricăror contracte pentru care nu a delegat competența directorului general al "Electrocentrale Grup" S.A.;
- e) supune anual Adunării Generale a Acționarilor, în termen de cel mult 5 luni de la încheierea exercițiului financiar, raportul cu privire la activitatea "Electrocentrale Grup" S.A., situația financiară anuală și contul de profit și pierdere pe anul precedent, precum și proiectul programului de activitate și proiectul Bugetului de Venituri și Cheltuieli ale "Electrocentrale Grup" S.A. pe anul în curs;
- f) convoacă Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor ori de câte ori este nevoie;
- g) propune spre aprobare Adunării Generale a Acționarilor contractarea împrumuturilor bancare curente, a creditelor comerciale pe termen scurt și mediu și aprobă eliberarea garanțiilor;
- h) propune proiectul Bugetului de Venituri și Cheltuieli pentru exercițiul financiar viitor și programele care stau la baza acestuia;
- i) aprobă liniile directoare și strategia de dezvoltare a "Electrocentrale Grup" S.A.;
- j) stabilește și aprobă politici pentru protecția mediului înconjurător și securitatea muncii, potrivit reglementărilor legale în vigoare;
- k) stabilește tactica și strategia de marketing;
- l) stabilește și aprobă, în limita Bugetului de Venituri și Cheltuieli aprobat de Adunarea Generală a Acționarilor, modificări în structura acestuia, în limita competențelor pentru care a primit mandat;
- m) negociază Contractul Colectiv de Muncă prin mandatarea unei comisii conduse de directorul general în calitate de președinte, și aprobă statutul personalului;
- n) aprobă programele de producție, cercetare, dezvoltare, informatizare, telecomunicații și investiții;
- o) înregistrează la registrul comerțului numele persoanei împuternicite să reprezinte societatea, împreună cu specimenul de semnătură;
- p) aprobă încheierea contractelor de import-export până la limita cuantumului valoric stabilit de Adunarea Generală a Acționarilor;

q) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală a Acționarilor sau care sunt prevăzute de legislația în vigoare;

r) Consiliul de Administrație este obligat ca, în termen de 15 zile de la data adunării generale, să depună la instituțiile competente, conform legilor în vigoare, copii pe suport hârtie și în formă electronică, sau numai în formă electronică, ale situațiilor financiare anuale, cu atașarea raportului auditorilor financiari și a procesului-verbal al adunării generale, conform prevederilor legale. De asemenea, Consiliul de Administrație are obligația să asigure publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, a unui anunț în care să confirme depunerea acestor acte.

s) - propune spre aprobare AGA, remuneratia directorului general si a directorilor executivi numiti de CA, precum si remuneratia cenzorilor.

t)- aproba remuneratia acordata secretarului CA si AGA, precum si remuneratia acordata membrilor AGA conform prevederilor legale, in baza dispozitiei date de AGA

**Art. 8.** Administratorul este, de asemenea, obligat:

8.1. să nu fie legat de Societate printr-un contract de muncă;

8.2. să își exercite mandatul cu loialitate, cu prudența și cu diligența unui bun administrator în interesul exclusiv al Societății, și să nu își asume niciun fel de obligații speciale față de un acționar sau altul al Societății în legătura cu activitatea Societății;

Administratorul nu încalcă obligația prevăzută mai sus în cazul în care, în momentul luării unei decizii de afaceri, el este în mod rezonabil îndreptățit să considere (i) că acționează în interesul Societății și (ii) ca a luat decizia pe baza informațiilor adecvate.

8.3. să adopte toate măsurile necesare pentru protejarea patrimoniului Societății;

8.4. să păstreze confidențialitatea informațiilor și a secretelor de afaceri ale Societății, la care a avut acces, cu excepția situațiilor în care o asemenea folosire este impusă de lege sau necesară în relația cu autoritățile publice și/sau de participarea Administratorului în cadrul vreunui litigiu care are ca obiect activitatea Societății;

8.5. să evite conflictele de interese în raport cu Societatea;

8.6. să nu încheie acte juridice cu Societatea, decât în condițiile stabilite de lege;

8.7. să nu instraineze, respectiv să nu dobândească bunuri către sau de la societate, având o valoare mai mare de 10% din valoarea activelor nete ale societății

**Art. 9.** Administratorul se obligă să ducă la îndeplinire hotărârile AGA, în scopul atingerii obiectivelor societății, în conformitate cu prevederile bugetului de venituri și cheltuieli.

**Art. 10.** Administratorul are obligația să supună aprobării AGA orice tranzacție cu administratorii ori directorii sau, după caz, cu angajații, cu acționarii care dețin controlul asupra Societății sau cu o societate controlată de aceștia, dacă aceasta are, individual sau într-o serie de tranzacții, o valoare de cel puțin echivalentul în lei a 50.000 euro. Obligația incumbă și în cazul tranzacțiilor încheiate cu soțul sau soția, rudele ori afinii până la gradul IV inclusiv.

**Art. 11.** Administratorul are obligația de a prezenta, la solicitarea AGA sau atunci când este cazul, într-un capitol special, actele juridice încheiate în condițiile art. 10, cu precizarea următoarelor elemente: părțile care au încheiat actul juridic, data încheierii și natura actului, descrierea obiectului acestuia, valoarea totală a actului juridic, creanțele reciproce, garanțiile constituite, termenele și modalitățile de plată și orice alte informații esențiale și semnificative în legătură cu actele juridice respective, precum și orice informații necesare determinării efectelor actelor juridice respective asupra situației financiare a Societății.

**Art. 12.** Administratorul are obligația de a nu folosi în interes propriu și de a nu divulga niciunei persoane neautorizate vreo informație de natură confidențială sau secretă cu privire la activitatea Societății. În acest sens, Administratorul se obligă să respecte regulile de confidențialitate prevăzute în Anexa 1 la prezentul Contract de Mandat.

**Art. 13.** Administratorul nu va folosi Informațiile Confidențiale – potrivit definiției acestei noțiuni stabilită în Anexa 1 – direct sau indirect, în folos personal sau în folosul terțelor persoane, cu excepția situațiilor în care o asemenea folosire este impusă de lege sau de participarea Administratorului la un proces.

**Art. 14.** Administratorul se va conforma următoarelor obligații de neconcurență:

- a) să nu se angajeze în niciun fel de activitate sau afacere care este în concurență cu sau similară cu o activitate sau afacere a Societății, ori cu o activitate sau afacere pe care Societatea o desfășoară sau își propune să o desfășoare;
- b) să nu asiste, în orice mod, orice persoană ale cărei activități sunt în concurență cu sau care prejudiciază în orice alt mod activitățile comerciale ale Societății.
- c) nu va determina sau încerca să determine orice salariat, consultant, furnizor, cumpărător sau antreprenor independent al Societății să înceteze relația sa cu Societatea;

Obligațiile de neconcurență produc efecte pe întreg teritoriul României, cu privire la orice terțe persoane concurente. Oricare încălcare a obligațiilor de neconcurență îndreptățește Societatea să solicite acestuia despăgubiri pentru daunele provocate Societății.

## **VII. Drepturile Administratorului**

**Art. 15.** Administratorul beneficiază de o remunerație constând într-o indemnizație fixă lunară, stabilită de AGA societății, în cuantum egal cu ..... media pe ultimele 12 luni (ian 2014- ian 2015) a câștigului salarial mediu brut lunar comunicat de Institutul Național de Statistică pentru ramura în care își desfășoară activitatea societatea - cod CAEN 35, „*productia si furnizarea de energie electrica si termica, gaze, apa calda si aer conditionat*”), respectiv ..... lei/lună.

**Art. 16.** Plata indemnizației fixe se face o dată pe lună, la data de 07 a lunii următoare celei de referință.

**Art. 17.** - În cadrul societății Electrocentrale Grup SA ..... componenta variabilă în cadrul remunerației.

**Art. 18.** Administratorul beneficiază de decontarea cheltuielilor legate de executarea mandatului, ocazionate cu deplasarea în țară sau în străinătate, precum, dar fără a se limita la: cheltuieli de cazare, diurnă, transport etc, conform hotărârii Consiliului de Administrație.

**Art. 19.** Administratorul beneficiază de decontarea altor tipuri de cheltuieli legate de executarea mandatului, în baza de documentelor justificative.

**Art. 20.** Administratorul beneficiază de o asigurare tip Director s&Officers Liability pe cheltuiala societății, în condițiile în care aceasta corespunde prevederilor Legii societăților nr. 31/1990, cu modificările și completările ulterioare, valoarea asigurată fiind de minim 250.000 Euro. Plata primelor aferente acestei asigurări va fi făcută de societate și nu se va deduce din remunerația cuvenită Administratorului.

## **VIII. Drepturile Societății**

**Art. 21.** Societatea are dreptul de a cere Administratorului să-și exercite mandatul în interesul exclusiv al Societății și să dea socoteală pentru modul în care îl exercită.

**Art. 22.** Societatea are dreptul să solicite prezentarea, ori de câte ori este necesar: (i) a situației economico-financiare a societății și (ii) documente sau informații cu privire la administrarea, organizarea, reprezentarea și gestionarea activității societății;

## **IX. Obligațiile Societății**

**Art. 23.** Societatea se obligă să achite toate drepturile bănești convenite Administratorului prevăzute în prezentul Contract de Mandat, inclusiv să rețină la sursă și să vireze la termen impozitul pe venit și toate celelalte contribuții obligatorii, fiscale sau de orice altă natură, care cad în sarcina Administratorului, în numele și pe seama acestuia.

**Art. 24.** Societatea se obligă să asigure Administratorului deplina libertate în scopul îndeplinirii mandatului/atribuțiilor/obligațiilor, cu respectarea limitelor prevăzute de Actul Constitutiv/statut, prezentul Contract și cadrul legal aplicabil, astfel cum este prevăzut la art. 2, lit.b) din Contract.

**Art. 25.** Societatea se obligă să asigure Administratorului condițiile necesare desfășurării activității sale.

## **X. Răspunderea părților**

**Art. 26.** Neîndeplinirea și/sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor asumate de către oricare dintre părțile semnatare ale prezentului Contract atrage răspunderea părții aflate în culpă.

**Art. 27.** Partea care a determinat încetarea prezentului Contract datorită neîndeplinirii culpabile și/sau îndeplinirii necorespunzătoare culpabile a obligațiilor asumate, răspunde față de cealaltă parte prin acoperirea tuturor pagubelor care au fost generate de încetarea Contractului de Mandat.

## **XI. Forța majoră**

**Art. 28.** Părțile sunt exonerate de răspundere în caz de forță majoră, astfel cum aceasta este definită la art. 2 lit. f) din prezentul Contract de Mandat.

**Art. 29.** În caz de forță majoră, părțile vor depune eforturi comune în vederea diminuării daunelor eventuale ce ar rezulta în urma intervenirii unei asemenea cauze.

**Art. 30.** Părțile se obligă, de asemenea, să se înștiințeze reciproc, în scris, în termen de cel mult 5 (cinci) zile de la intervenția vreunei cauze de forță majoră și, în general, să se informeze reciproc și în timp util asupra eventualelor impedimente de natură să conducă la dificultăți în realizarea obiectului prezentului Contract de Mandat.

## **XII. Modificarea Contractului de Mandat**

**Art. 31.** Prezentul Contract de Mandat poate fi modificat numai prin acordul scris al părților semnatare, exprimat printr-un act adițional.

**Art. 32.** Prezentul Contract de Mandat se va adapta corespunzător reglementărilor legale ulterioare încheierii acestuia și care sunt aplicabile.

## **XIII. Încetarea Contractului de Mandat**

**Art. 33.** Prezentul Contract de Mandat încetează prin:

- 33.1. expirarea duratei pentru care a fost încheiat;
- 33.2. revocarea Administratorului, de către AGA în baza ordinului ministrului de resort;
- 33.3. decesul sau punerea sub interdicție judecătorească a Administratorului;
- 33.4. insolvabilitatea/falimentul/dizolvarea Societății;
- 33.5. acordul părților semnatare;
- 33.6. renunțarea Administratorului la mandat;
- 33.7. intervenția unor impedimente legale, astfel cum acestea sunt definite la art. 2 lit. d) din prezentul Contract de Mandat.

## **XIV. Litigii**

**Art. 34.** Orice litigiu ivit între părți cu privire la încheierea, executarea, modificarea, încetarea sau interpretarea clauzelor prezentului Contract de Mandat, care nu poate fi soluționat pe cale amiabilă, va fi supus instanțelor judecătorești române competente.

## **XV. Obligația de confidențialitate între părți**

**Art. 35.** Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea conform prevederilor legale și statutare în vigoare aplicabile, asupra tuturor datelor, informațiilor și documentelor primite de la cealaltă parte în executarea prezentului Contract de Mandat.

**Art. 36.** Părțile pot dezvălui informații sau documente aferente derulării prezentului Contract de Mandat numai persoanelor implicate în executarea acestuia, care, la rândul lor, vor fi ținute de obligația de a nu utiliza în niciun alt scop decât cel legat de executarea Contractului, obligație adusă la cunoștința acestora din urma de către partea semnatară a prezentului Contract de Mandat.

**Art. 37.** Nu se consideră obligație de păstrare a confidențialității, dezvăluirea de informații în unul din următoarele cazuri:

- dacă informațiile erau cunoscute părții înainte de a fi obținute de la cealaltă parte și poate dovedi acest lucru;
- dacă dezvăluirea informațiilor s-a făcut după primirea acordului scris al celeilalte părți;
- dacă informația era de notorietate la data dezvăluirii ei;
- dacă partea a dezvăluit respectivele informații pentru a se conforma unor dispoziții legale, sau a unei instanțe.

## **XVI. Dispoziții finale**

**Art. 38.** Pe perioada contractului de mandat, administratorul nu poate încheia cu societatea un contract individual de munca.

**Art. 39.** Administratorul declară că a luat la cunoștință de prevederile Actului Constitutiv al Societății și ale Regulamentului de organizare și funcționare al societății.

**Art. 40.** Administratorul declară că nu se află în niciuna dintre situațiile de incompatibilitate, prevăzute de legislația în vigoare.

**Art. 41.** Prezentul Contract de Mandat este guvernat și interpretat în conformitate cu prevederile legii române. Pentru orice aspect nemenționat expres în cuprinsul său, prezentul Contract de Mandat se completează cu prevederile Codului civil român. De asemenea, prezentul Contract de Mandat se completează cu prevederile Legii nr. 31/1990 și altor acte normative incidente. Prezentul Contract de Mandat nu este un contract de muncă și nu este guvernat de legislația muncii.

**Art. 42.** Acest Contract de Mandat reprezintă întreaga înțelegere dintre părți și înlătură orice alte înțelegeri anterioare, scrise sau orale, intervenite între părți cu privire la obiectul acestui contract.

**Art. 43.** Dacă anumite clauze ale prezentului Contract de Mandat devin inefficiente din punct de vedere juridic, validitatea celorlalte prevederi ale prezentului Contract nu va fi afectată. În asemenea situații, părțile convin să renegocieze cu bună-credință orice clauză devenită inefficientă din punct de vedere juridic, adăugând clauza astfel renegociată prevederilor prezentului Contract de Mandat.

**Art. 44.** Toate notificările pe care părțile și le adresează reciproc în baza prezentului Contract de Mandat se efectuează în scris și se transmit personal sau prin fax, e-mail, scrisoare recomandată, cu confirmare de primire sau curier rapid la adresele indicate la art. 1 din prezentul Contract. În funcție de situația concretă, părțile vor opta cu bună-credință și în mod rezonabil pentru cel mai adecvat mijloc de notificare dintre cele menționate în cadrul tezei întâi al prezentului articol, astfel încât notificarea să își atingă scopul și să contribuie la îndeplinirea obligațiilor contractuale ce revin părților.

Drept pentru care am încheiat, în 3 (trei) exemplare originale, prezentul Contract de Mandat, părțile declarând, totodată, ca au primit fiecare, cu ocazia semnării prezentului Contract, câte un exemplar.

**Societatea**  
prin reprezentant al statului în AGA  
DI/d-na.....

**Administrator,**  
DI/d-na .....

Sef BRUAC,  
Manuela Herescu



## REGULI DE CONFIDENȚIALITATE

## 1. Definiția

Termenul de „Informații Confidențiale” înseamnă și include orice informații cu privire la activitatea economică a Societății care nu sunt publice, potrivit (i) legii, (ii) hotărârilor Adunării Generale a Acționarilor, (iii) deciziilor Consiliului de Administrație și (iv) reglementărilor interne ale Societății.

Fără a se limita la cele de mai sus, informațiile confidențiale includ:

- a) termenii contractuali și orice informații cu privire la partenerii de afaceri, clienții, agenții, salariații, antreprenorii, investitorii sau furnizorii Societății, precum și condițiile în baza cărora Societatea desfășoară activități economice cu fiecare dintre aceste persoane;
- b) programe de calculator (inclusiv codul sursa și codul de obiect) sau programul soft dezvoltat, modificat sau folosit de Societate;
- c) informații de orice fel compilate de către Societate, inclusiv, dar fără a se limita la, informații legate de produse și servicii, reclamă și marketing, precum și de către clienți, furnizori și/sau parteneri de afaceri, existenți sau potențiali;
- d) algoritmi, proceduri sau tehnici, sau idei și principii esențiale care stau la baza unor asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici dezvoltate de sau acelea folosite de Societate sau în alt fel cunoscute Societății (cu excepția oricărui algoritm, procedură sau tehnică care ține de domeniul public), indiferent dacă acești algoritmi, proceduri, tehnici fac sau nu parte dintr-un program de computer, inclusiv, dar fără a se limita la tehnici pentru:
  - identificarea posibilităților clienți;
  - comunicarea efectivă cu clienții existenți sau potențiali;
  - reducerea costurilor de funcționare sau creșterea eficienței sistemului.
- e) faptul că Societatea folosește, a folosit sau a evaluat ca posibilitate de a folosi orice bază de date anume, surse de date, algoritmi, proceduri sau tehnici sau ideile dezvoltate sau furnizate de o persoană, alta decât Societatea (inclusiv orice algoritm, procedură sau tehnică din domeniul public), indiferent dacă asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici fac parte dintr-un program de computer sau nu;
- f) strategiile de stabilire marketing, dezvoltate, investigate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, modificate, testate sau folosite de către Societate, sau orice informații cu privire la sau care ar putea în mod rezonabil duce la dezvoltarea unei asemenea strategii;
- g) informații cu privire la planurile de viitor ale Societății, inclusiv, fără însă a se limita la, planuri de extindere la zone geografice, segmente de piață sau servicii, orice informații care ar putea fi incluse în mod obișnuit în situațiile financiare ale Societății, inclusiv, dar fără a se limita la, suma activului, pasivului, valorii nete, veniturilor, cheltuielilor sau venitului net al Societății, cu excepția acelor informații a căror dezvăluire este autorizată conform reglementărilor interne ale Societății;
- h) informații care vor fi dezvăluite exclusiv în condițiile prevăzute la punctul 5;
- i) orice alte informații dobândite de Administratorul în cursul exercitării mandatului său, despre care s-ar putea aprecia, în mod rezonabil, că reflectă vulnerabilități ale Societății, și care ar ajuta un competitor sau un potențial competitor al Societății, pentru a concura cu succes împotriva Societății;
- j) orice informație primită de Societate de la terțe persoane care, la rândul lor, au o obligație de confidențialitate despre a cărei existență înștiințează Societatea;
- k) orice informații derivate din toate cele de mai sus și
- l) orice copii ale tuturor informațiilor menționate mai sus, cu excepția situațiilor în care aceste copii sunt solicitate de o instanță judecătorească sau de o altă autoritate publică, în condițiile prevăzute de lege.

## **2. Folosirea și dezvăluirea Informațiilor Confidențiale**

Administratorul recunoaște că a dobândit și/sau va dobândi Informații Confidențiale în cursul sau în legătură cu exercitarea mandatului în cadrul Societății, precum și că folosirea, în scopul concurării Societății, a acestor Informații Confidențiale, de către sine ori de către alte persoane, ar periclita grav capacitatea Societății de a continua activitatea sa economică.

Prin urmare, Administratorul acceptă că, direct sau indirect, în orice moment, pe durata Contractului de Mandat încheiat cu Societatea sau oricând ulterior încetării acestuia, și indiferent când și din ce motiv acest contract va înceta, nu va folosi sau determina folosirea oricăror Informații Confidențiale în legătură cu orice activități sau afaceri, cu excepția activităților economice ale Societății, și nu va dezvălui sau determina dezvăluirea oricăror Informații Confidențiale către orice persoană fizică, societate, asociație, grup sau orice altă entitate, cu excepția cazului în care această dezvăluire a fost autorizată în mod specific în scris de către Societate, sau cu excepția cazului în care este cerută de orice lege aplicabilă, ori dispusă prin hotărârea unei instanțe judecătorești sau arbitrale competente, sau de orice autoritate publică care prin lege este abilitată să primească astfel de informații.

Suplimentar, Administratorul se obligă să notifice Societatea, cu promptitudine, cu privire la orice act al unei instanțe judecătorești sau arbitrale, ori al unei alte autorități publice, de natură celor precizate în alineatul anterior, astfel încât Societatea să poată adopta, în condițiile legii, măsuri de protecție sau o altă soluție adecvată, și va furniza în continuare orice asistență pe care Societatea o poate solicita în mod rezonabil pentru a garanta asemenea măsuri sau soluții.

În cazul în care măsurile de protecție menționate în alineatul anterior nu sunt suficiente, Administratorul va furniza numai acea secțiune din Informația Confidențială care este cerută în mod legal de autoritatea publică în cauză și va depune toate eforturile rezonabile și întemeiate legal, pentru a obține tratamentul confidențial al oricăror Informații Confidențiale astfel dezvăluite.

## **3. Folosirea și dezvăluirea informațiilor cu privire la terțe persoane**

Administratorul înțelege că Societatea primește uneori informații de la terțe persoane, pe care Societatea trebuie să le trateze cu confidențialitate și să le folosească doar în scopuri limitate, („Informații cu privire la terțe persoane”).

Administratorul acceptă că, direct sau indirect, în orice moment, pe durata Contractului de Mandat încheiat cu Societatea, sau oricând după încetarea acestuia, și indiferent când și din ce motiv acest Contract va înceta, nu va folosi sau determina folosirea oricăror Informații cu privire la terțe persoane, cu excepția cazurilor în care acest lucru este permis printr-un acord scris încheiat între Societate și respectivă terță persoană, cu excepția cazului în care este cerută de orice lege aplicabilă sau prin hotărârea unei instanțe judecătorești sau arbitrale competente sau de orice altă autoritate publică care prin lege este abilitată să primească astfel de informații.

Adițional, Administratorul se obligă să notifice Societatea, cu promptitudine, cu privire la orice act al unei instanțe judecătorești sau arbitrale, ori al unei alte autorități publice, de natura celor precizate la alineatul anterior, astfel încât Societatea să poată adopta, în condițiile legii, măsuri de protecție sau o altă soluție adecvată. În cazul în care măsurile de protecție nu sunt suficiente, Administratorul va furniza doar acea secțiune din Informație cu privire la terțe persoane, după cum este cerut în mod legal.

## **4. Protejarea secretelor comerciale**

Nicio prevedere din prezentul Contract de Mandat nu va implica Societatea și nu va afecta în niciun fel drepturile sale de a-și proteja secretele comerciale, prin orice mijloace prevăzute de lege.

## **5. Dezvăluirea de informații către Societate**

Pe durata executării Contractului de Mandat și la data încetării prezentului Contract de Mandat, Administratorul va dezvălui și va preda prompt Societății, în măsura în care o asemenea dezvăluire s-ar aprecia în mod rezonabil ca fiind în interesul Societății, în scris, sau în orice formă și mod, cerute în mod rezonabil de Societate, următoarele informații, („Informații care vor fi dezvăluite”):

- (i) toți și orice algoritmi, proceduri sau tehnici cu privire la activitățile economice ale Societății sau la activitatea Administratorului în cadrul Societății, ideile și principiile esențiale care stau la baza unor asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate în decursul activității sale în cadrul Societății, indiferent dacă asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici au fost incorporate într-un program de computer;
- (ii) toate și orice strategii de stabilire de marketing, ideile și principiile esențiale care stau la baza acestor strategii și orice informații care ar putea, în mod rezonabil, duce la dezvoltarea unor asemenea strategii concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate în decursul activității sale în cadrul Societății;
- (iii) informații cu privire la toate și orice produse și servicii, ideile și principiile esențiale care stau la baza acestor produse și servicii, concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate în decursul activității sale în cadrul Societății și
- (iv) orice alte idei sau informații concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate în decursul activității sale în cadrul Societății, în cazul în care aceste idei sau informații ar putea fi apreciate, în mod rezonabil, ca fiind folositoare sau valoroase pentru Societate.

**6. Caracterul confidențial al Informațiilor care vor fi dezvăluite**

Părțile convin că Informațiile care vor fi dezvăluite, conform pct. 5, sunt, la rândul lor, subsumate sferei Informațiilor Confidențiale, potrivit definiției de la pct. 1 din prezenta Anexă, iar Administratorul se obligă să folosească și să păstreze toate Informațiile care vor fi dezvăluite în condițiile pct. 5 în același fel ca și Informațiile Confidențiale, respectând, totodată, prevederile pct. 3 din prezenta Anexă cu privire la confidențialitatea Informațiilor referitoare la terțe persoane.

**7. Întinderea în timp a respectării obligațiilor de confidențialitate**

Obligațiile de confidențialitate ce revin Administratorului în baza prezentei Anexe, parte integrantă din Contractul de Mandat, rămân aplicabile și după încetarea prezentului Contract de Mandat și vor produce efecte pe o perioadă nelimitată de timp.

**Societatea**  
prin reprezentant al statului în AGA  
DI/d-na.....

**Administrator,**  
DI/d-na .....

Sef BRUAC,  
Manuela Herescu