



# Alexandru-Mădălin BOȚONEA

E-mail: [madalin.botonea@electrocentralegrup.ro](mailto:madalin.botonea@electrocentralegrup.ro) |

Adresă: Bd. Iuliu Maniu, Sector 6, București, București, România (Acasă)

## ● EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

01/2023 – ÎN CURS

**DIRECTOR GENERAL ADJUNCT** ELECTROCENTRALE GRUP S.A.

Conducerea și coordonarea activității societății în următoarele domenii de activitate: exploatare, investiții și finanțare proiecte, activități comerciale și de achiziții, activități de tranzacționare a energiei și a certificatelor verzi, strategii de piață, încheiere a contractelor.

01/2019 – 01/2023

**DIRECTOR GENERAL** ELECTROCENTRALE GRUP S.A.

Conducerea întregii activități a societății, coordonarea și controlul acesteia în ceea ce privește utilizarea resurselor financiare, materiale și umane în vederea atingerii obiectivelor societății, în mod direct sau prin personalul subordonat - mandat de 4 (patru) ani, conform prevederilor OUG nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu respectarea indicatorilor de performanță aprobați de Consiliul de Administrație, conform Planului de Administrare aprobat de Adunarea Generală a Acționarilor.

11/2018 – 01/2019

**DIRECTOR GENERAL** ELECTROCENTRALE GRUP S.A.

Conducerea întregii activități a societății, coordonarea și controlul acesteia în ceea ce privește utilizarea resurselor financiare, materiale și umane în vederea atingerii obiectivelor societății, în mod direct sau prin personalul subordonat - mandat provizoriu conform prevederilor Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale.

01/2018 – 11/2018

**DIRECTOR GENERAL ADJUNCT** ELECTROCENTRALE GRUP S.A.

Conducerea și coordonarea activității societății în următoarele domenii de activitate: exploatare, investiții și finanțare proiecte, activități comerciale și de achiziții, activități de tranzacționare a energiei și a certificatelor verzi, strategii de piață, încheiere a contractelor.

2017 – 2018

**CONSILIER** GUVERNUL ROMÂNIEI, MINISTERUL PENTRU RELAȚIA CU PARLAMENTUL, CABINET  
SECRETAR DE STAT

Oferirea de consultanță Secretarului de Stat din cadrul Ministerului pentru Relația cu Parlamentul în probleme specifice activității ministerului, participarea la elaborarea unor proiecte de lege la care ministerul are calitatea de inițiator, singur sau împreună cu alte ministere.

2016 – 2018

**ADMINISTRATOR** ȘCOALA PROFESIONALĂ SPECIALĂ PENTRU DEFICIENȚI DE AUZ "SF. MARIA"

Reprezentant în Consiliul de Administrație din partea Consiliului General al Municipiului București

2016 – 2018

**INSPECTOR DE SPECIALITATE PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI - DISD**

---

Coordonarea activităților Primăriei Municipiului București privind integrarea locală a cetățenilor străini prezenți pe teritoriul său, în vederea respectării principiilor diversității definite în Convenția UNESCO. Realizarea de schimburi de bună-practică și experiență cu instituții relevante din străinătate, în vederea creării Strategiei Municipiului București privind integrarea locală a străinilor și monitorizarea procesului de implementare a standardelor europene și internaționale în domeniu.

2012 – 2018

**CONSULTANT TRANSENERGO MICROHIDRO SRL - RETEHNOLGIZARE, AMENAJARE HIDROTEHNICĂ PE RÂUL TOPOLOG**

---

Elaborare studii, management de proiect, trading energie și schemă de suport, acces piață reglementată OPCOM.

2012 – 2018

**CONSULTANT REPOWER A.G.**

---

Elaborare studii, management de proiect, trading energie și schemă de suport, acces piață reglementată OPCOM.

2015 – 2016

**DIRECTOR GENERAL S.C. SMA COM IMPEX SRL**

---

1. Realizarea cifrei de vânzări și a profitului din vânzări în zona de acoperire în fiecare lună;
2. Coordnarea întregii activități de vânzări în zona de acoperire (activitatea agenților de vânzări, relația cu clienții și distribuitorii, vânzarea în magazine etc.);
3. Asigurarea unui echilibru permanent al costurilor operaționale.

● **EDUCAȚIE ȘI FORMARE PROFESIONALĂ**

---

2015 – 2018

**STUDII DOCTORALE Școala Doctorală a Facultății de Filosofie din cadrul Universității din București**

---

Direcția de cercetare: Filosofie politică și morală

Notă: studii doctorale încetate la cererea subsemnatului (nefinalizate prin susținerea tezei de doctorat)

2012 – 2014

**MASTERAT FINANȚAT DE ONU ȘI MINISTERUL DE EXTERNE, "STUDII DE DEZVOLTARE INTERNAȚIONALĂ ȘI ETICA RELAȚIILE INTERNAȚIONALE" Facultatea de Filosofie din cadrul Universității din București**

---

1. Teorii și strategii ale dezvoltării internaționale;
2. Dezvoltare și instituții;
3. Conflicte și probleme ale dezvoltării;
4. Politicile UE în domeniul justiției, securității și libertății;
5. Etică socială și politică;
6. Multiculturalism, multilingvism și dezvoltare internațională;
7. Dezvoltare durabilă.

2009 – 2012

**STUDII DE LICENȚĂ Facultatea de Filosofie din cadrul Universității din București**

---

1. Teoria Generală a Dreptului;
2. Filosofia Dreptului;
3. Filosofie socială și politică;
4. Europenitate și modernitate;

5. Teorii etice;
6. Filosofia științelor umane;
7. Filosofia istoriei;
8. Filosofia religiei;
9. Estetică;
10. Ideea europeană.

2009 – 2012

**STUDII DE LICENȚĂ** Facultatea de Științe Politice din cadrul Universității din București

---

1. Regimul politic al Uniunii Europene;
2. Relații internaționale;
3. Politică internațională;
4. Organizații internaționale;
5. Constituționalism comparat;
6. Teorii ale democrației;
7. Istoria ideilor politice;
8. Comunicare politică;
9. Sociologie politică.

Notă: teză de licență nesusținută la finalul celor trei ani de studii

2005 – 2009

**STUDII LICEALE** Colegiul Național "Sf. Sava"

---

Profil matematică-informatică

### COMPETENȚE LINGVISTICE

---

Limbă(i) maternă(e): **ROMÂNĂ**

Altă limbă (Alte limbi):

	COMPREHENSIUNE		VORBIT		SCRIS
	Comprehenșiune orală	Citit	Exprimare scrisă	Conversație	
<b>ENGLEZĂ</b>	C2	C2	C2	C2	C2
<b>FRANCEZĂ</b>	B1	B2	B1	B1	B1
<b>SPANIOLĂ</b>	A2	A2	A1	A1	A1

*Niveluri: A1 și A2 Utilizator de bază B1 și B2 Utilizator independent C1 și C2 Utilizator experimentat*

### INFORMAȚII SUPLIMENTARE

---

#### COMPETENȚE ORGANIZATORICE

**Competențe organizatorice** Mă pot adapta cu ușurință la noi situații și condiții, în funcție de contextul desfășurării unei anume activități. Obişnuiesc să-mi organizez foarte bine timpul alocat unei activități specifice. Înainte de a trece efectiv la lucru, îmi stabilesc strategia și prioritățile, evaluez potențialele riscuri și, în permanență, încerc să am un plan de rezervă. Scopurile pe care le vizez sunt întotdeauna raportate la resursele care îmi sunt disponibile, evitând orice fel de proiecție iluzorie cu privire la rezultatele așteptate.

#### COMPETENȚE DE COMUNICARE ȘI INTERPERSONALE

**Competențe de comunicare și interpersonale** Am abilități de țin de retorică, comunicare și transmiterea clară și nedistorsionată a mesajelor. Îmi place să lucrez în echipă și obișnuiesc, atunci când este cazul, să stabilesc linii de comunicare cu fiecare membru al echipei, astfel încât comunicarea colectivă să fie mai eficientă și mai productivă.

### INFORMAȚII SUPLIMENTARE

**Aspecte privind performanțele academice și formarea profesională**

---

- absolvire curs de formare profesională: *Achiziții publice* (2017);

- absolvire curs de formare profesională: *Managementul în administrația publică* (2017);
- voluntariat efectuat la Centrul Cultural European Sector 6 București (2012 - 2014);
- stagiul de practică efectuat la Centrul de Analiză și Dezvoltare Instituțională (2010-2011);
- internship efectuat la Centrul de Excelență în Filosofie (2010-2011);
- internship efectuat la Agenția Municipală pentru Ocuparea Forței de Muncă București (2010-2011);
- absolvirea cursurilor din cadrul modulului Jean Monnet (2010-2011), în cadrul Centrului de Studii Euroatlantice al Facultății de Istorie (Universitatea din București), în urma căreia am obținut un certificat care atestă pregătirea în domeniul integrării europene;
- colaborare cu Centrul de Analiză și Dezvoltare Instituțională și Institutul Român de Training în vederea organizării și desfășurării proiectului Inițiative rurale – Competențe Europene pentru mediul rural; acest proiect a fost co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013;
- organizarea și susținerea, în cadrul Facultății de Științe Politice (2009-2010), a două conferințe pe temele *Conceptul de social-democrație și 10 Angajamente pentru o Românie mai bună*;
- participare la organizarea workshop-urilor săptămânale organizate de Centrul de Analiză și Dezvoltare Instituțională;
- participare la workshop-ul *Etica mass-media* organizat de Universitatea București;
- realizarea, în cadrul Facultății de Științe Politice, a două proiecte statistice pe temele: *Studiul circumscripțiilor electorale din România și Corelația și regresia între cheltuielile publice pentru educație și ponderea populației cu nivel scăzut de educație* pe baza informațiilor furnizate de Biroul Electoral Central și de Institutul Național de Statistică;
- realizarea, în cadrul Facultății de Științe Politice, a proiectului *Relația dintre putere și minoritățile naționale*, pe baza interviurilor realizate personal cu William Gabriel Brânză (deputat PD-L), Longher Ghervazen (deputat din partea Uniunii Polonezilor din România „Dom Polski”) și Nicolae Păun (deputat Partida Romilor Social Democrată din România);
- susținerea lucrării *Libertatea de exprimare, factor determinant al formării comunității europene* în cadrul simpozionului *Gândind Europa*, ieri și azi, organizat de Facultatea de Filosofie a Universității din București;
- finalizarea studiilor de licență și de masterat cu media 10 la Facultatea de Filosofie (șef de promoție) și cu media 9.46 la Facultatea de Științe Politice;
- premiul I clasele I-XII, șef de promoție.